

Via pec affarigenerali@comune.morazzone.legalmailpa.it

OGGETTO: Richiesta di Nulla Osta per posa / sostituzione di lapide / accessori di:

- ossario
- colombario (cimitero Nuovissimo)
- monumento esistente

Il sottoscritto
residente a in Vian.
(Tel.), *agendo per conto proprio / in rappresentanza di*
....., in riferimento al contratto di concessione in uso
repertorio n. delriferito al posto n.campo
/fila..... cimitero MORAZZONE, con la presente richiede il **Nulla Osta** relativo a quanto in
oggetto.

**Si dichiara di essere a conoscenza delle prescrizioni contenute nell'allegato "A" -
Norme per la posa dei monumenti - del "Regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria"
approvato con delibera di C.C. n. 18 nella seduta del 25 marzo 2019, esecutivo ai sensi di
legge, e quindi che le stesse saranno rispettate.**

La ditta assuntrice dei lavori è

Distinti saluti.

....., lì

In fede

.....

Allegare:

- elaborato grafico** con indicato il tipo di materiale usato, gli accessori e le relative epigrafi (n.2 copie solo se presentazione cartacea);
- rilievo fotografico/grafico della statua / bassorilievo;
- ricevuta di versamento di € 5,00** per diritti di segreteria (tramite bonifico bancario IBAN IT 40 V 05034 50440 000 000 141279 oppure sistema PagoPa dall'homepage del sito comunale, oppure presso Tesoreria comunale - Banco BPM Morazzone)

A CURA DEL COMUNE

VISTO SI AUTORIZZA Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Marco Gilardi